Инструкция по регистрации и записи ребенка на обучение на сайте «Навигатор дополнительного образования детей Ставропольского края

https://р26.навигатор.дети/

ШАГ1.Регистрация родителя на сайте

Если родитель уже на сайте зарегистрирован, то ШАГ 1 пропускается.

1. Перейти по ссылке на сайт Навигатора (https://р26.навигатор.дети/). В правом верхнем углу нажать кнопку Регистрация.



2. Далее, в открывшейся форме, необходимо внимательно и правильно заполнить ВСЕ поля:
   1. Выбрать из списка муниципалитет — Невинномысск
   2. Заполнить Фамилию родителя.
   3. Заполнить Имя родителя.
   4. Заполнить Отчество родителя.
   5. Ввести номер телефона без +7
   6. Указать рабочий адрес электронной почты (его необходимо будет подтвердить, он будет являться логином для входа в личный кабинет на сайте, на этот же ящик электронной почты будут приходить все уведомления с сайта). ВНИМАНИЕ на почтовые адреса типа gmail.com письма-подтверждения не приходят. Используйте отечественные почтовые системы mail, yandex и тд.
   7. Придумать не простой пароль для входа.
   8. Поставить галочку-согласие в пункте про политику конфиденциальности.
   9. Нажать активную кнопку Зарегистрироваться.

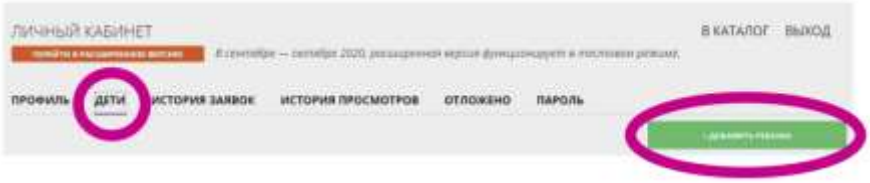
ВАЖНО!!!

- **При регистрации правильно вводить адрес электронной почты (не терять от нее пароль).**
- **Не забыть подтвердить аккаунт (вам придет письмо о подтверждении на указанный при регистрации адрес электронной почты).**
- **Регистрироваться в АИС «Навигатор» ОДИН РАЗ.**

ШАГ 2. Добавления ребёнка в свой профиль

После прохождения процедуры регистрации или входа в ЛК перейдите в свой личный кабинет. Для этого необходимо нажать на свои ФИО в правом верхнем углу сайта (там где раньше была кнопка Регистрации).

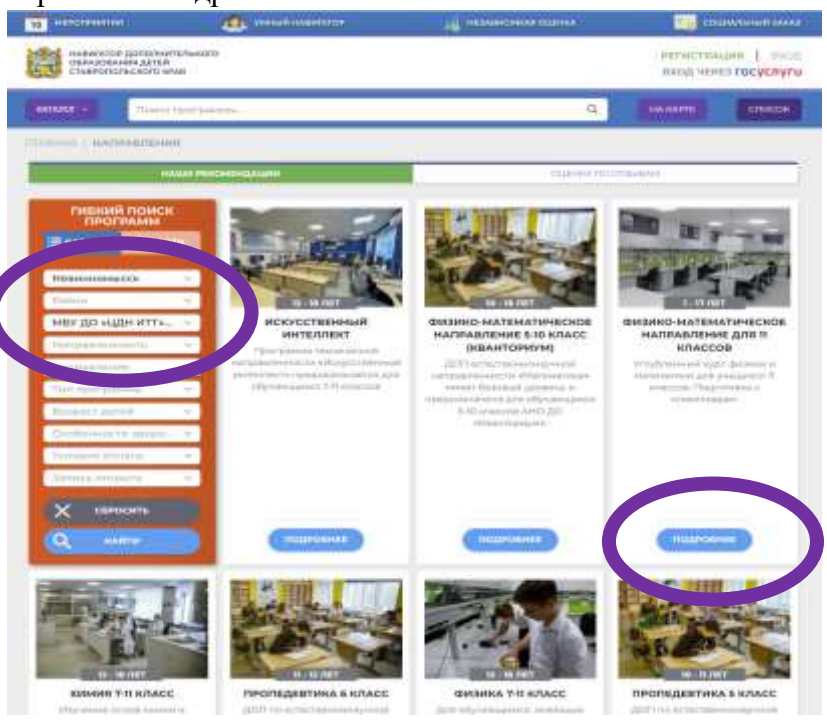
1. Выберите вкладку Дети.



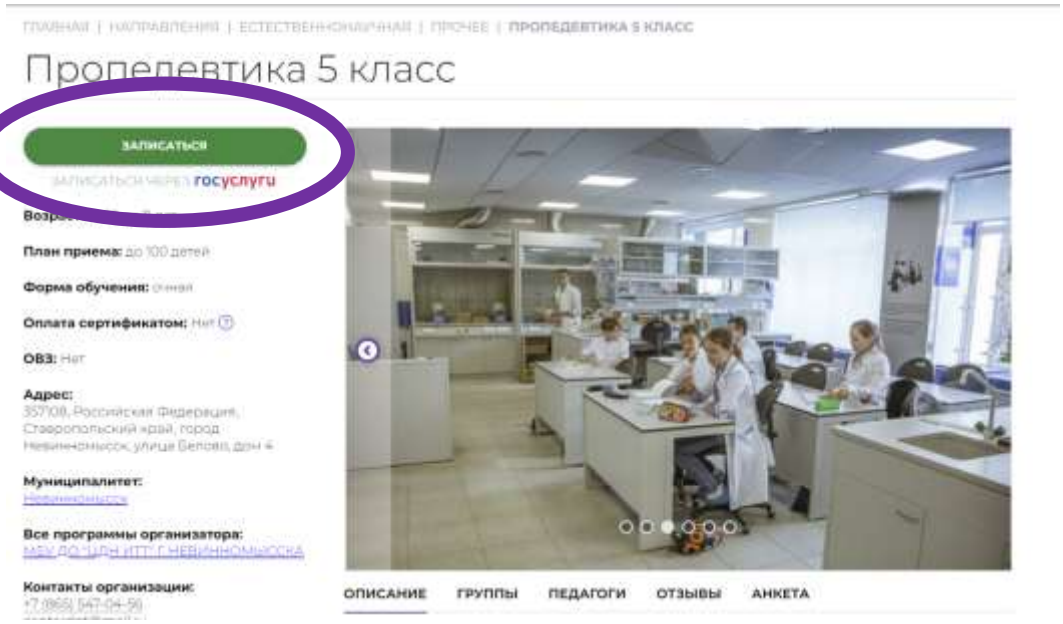
2. Нажмите активную кнопку «+Добавить ребёнка»
3. В открывшейся форме необходимо аккуратно и внимательно заполнить все поля:
   - Фамилия ребёнка
   - Имя ребёнка
   - Отчество ребёнка
   - Дату рождения по формату
   - Выбрать пол ребёнка из списка
4. Если все поля заполнены верно, нажать большую активную кнопку «Сохранить».
5. В случае успеха, информация о ребёнке появится во вкладке Дети. Таким образом внести данные обо всех детях.

ШАГ 3. Запись в МБУ ДО «ЦДН ИТТ» города Невинномысска

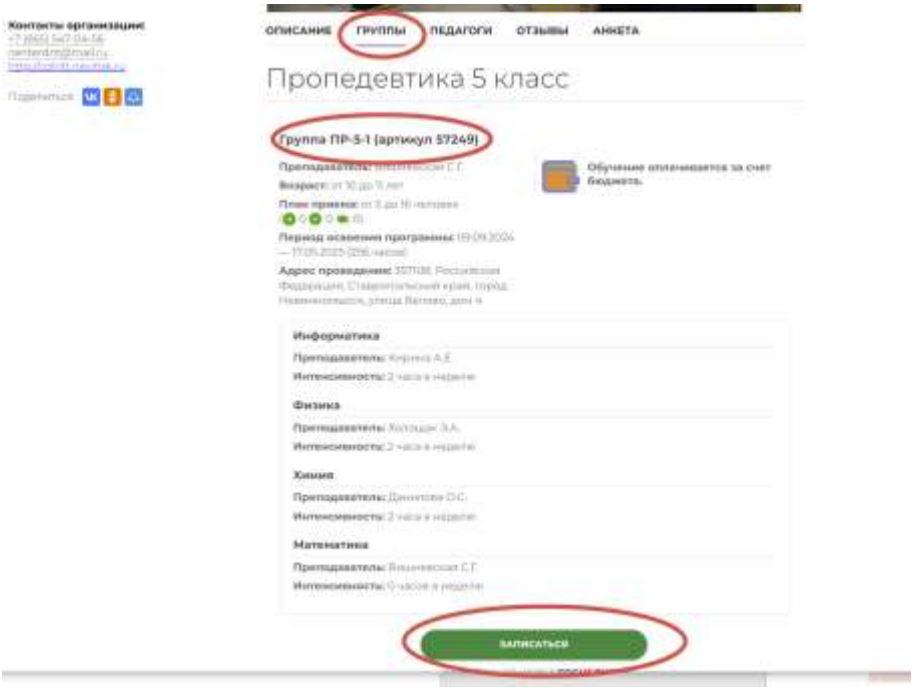
1. В оранжевом блоке слева в первом поле «Муниципалитет» выбираем «Невинномысск», в третьем поле «Организатор» выбираем МБУ ДО «ЦДН ИТТ» города Невинномысска и нажимаем кнопку «Найти». (см. рисунок)
2. Наша цель — найти карточки нужное направление и нажать кнопку внизу этой карточки «Подробнее».



3. Вам откроется описание программы. Нажать на кнопку «Записаться». (см. рисунок)



4. В открывшейся форме «Оформление заявки на программу» на вкладке Группа выбрать группу, в которой обучается ребёнок. Нажать кнопку «Записаться»



5. И на вкладке «Дети», отметить ребёнка, который обучается в этой группе. Нажать кнопку «Далее».

6. На электронную почту придёт письмо об отправке заявки, а позже придёт письмо об подтверждении заявки на выбранную программу. Спасибо!